

PLANO DE ATIVIDADES 2020



Projeto Intervir – Moradas Coletivas (Parceria entre CESIS – Centro de Estudos para a Intervenção Social e o Serviço Educativo do Centro de Arte Moderna)



I. Introdução

O plano de atividades para 2020 aponta para uma expansão do trabalho realizado pela COOPERACTIVA.

As três respostas – Comunidade de Inserção; Espaço V e Protocolo de RSI - que se têm constituído como uma constante da intervenção da COOPERACTIVA mantêm-se mas as atividades inscritas no plano revelam uma exigência de adaptação a novas necessidades apresentadas pelos diferentes territórios onde a organização intervém e respetivas populações. Assim, destaque-se o facto de a Comunidade de Inserção programar ações de literacia e de, através do seu Gabinete de Emprego, passar a atender semanalmente nas instalações da Junta de Freguesia de Alfragide, tendo sido estabelecido um protocolo específico, para este efeito. O Espaço V reforça a sua divulgação junto das instituições do concelho de Cascais e as reuniões de discussão de casos com o Tribunal. Já a equipa de protocolo de RSI aumenta o número de atividades que visam, genericamente, a inserção social das pessoas beneficiárias e, em particular, a inserção das crianças em contexto escolar.

De notar, que se mantém todo o trabalho no âmbito do sistema de auditoria das respostas anteriormente mencionadas, o que permitiu, ainda em 2019, a manutenção da certificação.

Importa ainda salientar a continuidade da parceria com entidades como a Junta de Freguesia de Alfragide, que permite apoiar 8 jovens na frequência de desporto, e com a empresa VTXRM - Software Factory que facilita a frequência do ensino universitário e secundário de 2 jovens, pagando-lhes as propinas, título de transporte e material escolar.

Mas o grande desafio previsto no plano de atividades para 2020 é, sem dúvida, a previsão de a COOPERACTIVA vir a ser entidade coordenadora de um projeto com financiamento do programa Contrato Local de Desenvolvimento Social (CLDS4G). Ao ser aprovado este novo projeto irá dar origem a um alargamento da equipa afeta à instituição; alargará os territórios de intervenção, já que este novo projeto será desenvolvido no bairro do Zambujal e no bairro do Casal do Silva, com especial atenção para este último; aumentará o número de pessoas com quem se realizará intervenção; multiplicará as parcerias.

Finalmente, importa referir a preocupação constante da COOPERACTIVA pela melhoria do trabalho realizado que se expressa na componente de gestão e melhoria, incluída neste mesmo Plano.



II. GESTÃO E MELHORIA

O Processo de Gestão e Melhoria integra todas as atividades previstas num processo de melhoria contínua, com objetivo de planear, implementar, monitorizar e avaliar todas as atividades que fazem parte do Sistema de Gestão e Qualidade. Por forma a dar suporte e avaliação anual, foram estabelecidos os seguintes objetivos e atividades para o ano 2020:

Cientes	Trabalhadores/as	Parcerias	Fornecedores	Empresas
> 85%	> 90%	> 80%	> 85%	> 70%

OE	Objetivos Operacionais	Atividades	Indicadores	Resp.	Freq.	Dados Suporte	R NR ¹
OE1	Introduzir oportunidades de melhoria resultantes de reuniões, sugestões, reclamações, auditorias, ao longo do ano de 2019	Desenvolvimento e implementação das ações de melhoria previstas no relatório de atividades e diagnóstico organizacional	Número de oportunidades de melhoria introduzidas	Equipa Gestão da Qualidade	Durante o	Relatório revisão pela Gestão	
		Implementação das recomendações decorres das auditorias interna e de acompanhamento pela APCER	Nº de não conformidade / áreas sensíveis / oportunidades de melhoria identificadas		Anual	Relatório de Auditoria Relatório	

¹ R – Realizado | Não Realizado

			Tempo médio de definição da ação de melhoria, ação corretiva de não conformidades (dias)			revisão pela Gestão	
Conhecer o grau de satisfação das várias partes interessadas: clientes; trabalhadores/as; parcerias; empresas, fornecedores relativamente às várias respostas sociais referente ao ano de 2019	Realização dos questionários para avaliar o grau de satisfação dos/as clientes com as respostas sociais e em geral com a CooperActiva	Nº de questionário recebidos; grau de satisfação dos/as clientes		1º Trimestre	Formulário online Tratamento dos dados Relatório		
	Envio dos questionários <i>online</i> de avaliação para avaliar a satisfação trabalhadores/as	Nº de questionário recebidos; grau de satisfação dos/as trabalhadores/as			Formulário online Tratamento dos dados Relatório		
	Envio dos questionários <i>online</i> de avaliação relativamente à CooperActiva para os parceiros	Nº de questionário recebidos; grau de satisfação dos parceiros			Formulário online Tratamento dos dados Relatório		
	Realização da avaliação dos fornecedores em reunião geral de trabalhadores/as	Grau de satisfação com os fornecedores por parte da CooperActiva			Formulário online Tratamento dos dados Relatório		
	Produção do relatório referente análise dos dados dos inquéritos sobre a satisfação das partes interessadas	Relatório revisão pela gestão			Reunião trabalhadores Ordem e Ata		
OE 2	Responder dentro do tempo estipulado às reclamações e sugestões que chegam à CooperActiva	Registo/tratamento sistemático das reclamações/sugestões com vista a resolução eficaz de eventuais não conformidades	Tempo médio de resposta ao reclamante desde a receção da reclamação/sugestão	Diária	Relatório revisão pela Gestão		

OE1 2 3 4 5	Envolver todos e todas os/as trabalhadores/as no processo de melhoria contínua do sistema de Gestão e Qualidade bem como para partilha de informação, planeamento e avaliação de atividades das diferentes respostas sociais	Realização de reunião geral de trabalhadores/as	Nº de reuniões realizadas; Taxa de participação na reunião geral de trabalhadores/as	Profissionais	Trimestral	Reunião trabalhadores Ordem e Ata	
OE1	Promover um processo de melhoria contínua, com objetivo de planear, implementar, monitorizar e avaliar todas as atividades que fazem parte do Sistema de Gestão e Qualidade	Realização de reuniões da equipa da qualidade	Nº de reuniões realizadas; nº de melhorias introduzidas	EGQ	Bimensal	Reunião EGQ Ordem e Ata	

III. Respostas Sociais

A **Comunidade de Inserção – Espaço Caminhos** – constitui-se como uma das atividades desenvolvidas pela CooperActiva. Criada em finais de 2006, na sequência da realização de um acordo atípico com a Segurança Social e do estabelecimento de uma parceria com a Câmara Municipal da Amadora, no que diz respeito à cedência de espaço, esta atividade terá continuidade para 2020.

A Comunidade de Inserção – Espaço Caminhos – pretende contribuir para facilitar a progressiva inserção social de indivíduos e famílias em situação de exclusão social, prioritariamente do Concelho da Amadora.

- Objetivos operacionais

- Garantir a satisfação das necessidades básicas de alimentação e higiene das pessoas em situações de exclusão social;
- Proporcionar apoio psicológico e social às pessoas e famílias de modo a contribuir para o seu equilíbrio e bem-estar.

- População Alvo

A Comunidade de Inserção “Espaço Caminhos” destina-se a pessoas, e famílias, em situação de exclusão social, designadamente em situação de privação e desemprego; pessoas cujos níveis de baixa qualificação escolar e profissional e/ou problemas de saúde dificultam uma rápida (re) integração no mercado de trabalho, necessitando, por isso, de ser apoiadas no seu percurso de inserção. Em termos quantitativos, e por referência ao acordo estabelecido com a Segurança Social, a Comunidade de Inserção deve acompanhar 30 pessoas.

- Atividades a desenvolver em 2020 | Para além das atividades de natureza quotidiana, contempladas no protocolo com a Segurança Social:

Processo	OE	Obj. Específicos	Atividades	Indicadores	Frequência	Responsável	Dados Suporte	R NR ²
Comunidade de Inserção	1 2 3	Intervir junto de 30 pessoas em situação de pobreza e exclusão social, através do atendimento e acompanhamento social e psicológico	Atendimento Acompanhamento individual ao/à cliente	Nº de pessoas que procuraram a Comunidade de Inserção – CooperActiva	Diária	Equipa CI	Processo Individual Lista de Presenças IMP02.IT01.P C01 Base de Dados Títulos de Transporte IMP11.IT03.P C03 Formulário para Sugestão e/ou Reclamação IMP01.PG03 Questionário de avaliação	
				Tempo médio entre o pedido e a admissão da pessoa				
				Nº de respostas pontuais				
				Nº de processos abertos				
				Nº de pessoas em lista de espera				
				% de pessoas que procuraram a Comunidade de Inserção - CooperActiva e para as quais se abriu/reabriu processo				
				Valor dos apoios concedidos aos/às clientes (transporte, medicamentos, produtos de higiene...)				
				Grau de satisfação dos/as clientes com o serviço de atendimento e acompanhamento				
				Nº de reclamações/sugestões referente ao serviço de atendimento e acompanhamento				

² R – Realizado | Não Realizado

1 2 3	Garantir a satisfação das necessidades básicas de alimentação e higiene a 30 pessoas em situações de pobreza e exclusão social	Lavandaria	Nº de clientes que utilizam o Serviço de Lavandaria	Diário	DT + ST	Registo de Presenças IMP013.IT04.PC04 Formulário para Sugestão e/ou Reclamação IMP01.PG03 Questionário de avaliação
			Nº de máquinas de lavar roupa efetuadas			
			Nº de máquinas de secar roupa efetuadas			
			Grau de satisfação dos/as clientes com o serviço de lavandaria			
			Nº de reclamações/sugestões referente ao serviço de lavandaria			
		Serviço de refeições	Nº de clientes que utilizam o serviço de Refeições	Diário	DT + ST	Registo de Presenças IMP013.IT04.PC04 Formulário para Sugestão e/ou Reclamação IMP01.PG03 Questionário de avaliação
			Nº de Refeições servidas			
			Grau de satisfação dos/as clientes com o serviço de refeição			
			Nº de reclamações/sugestões referente ao serviço de refeições			
		Balneário	Nº de clientes que utilizam o serviço de Balneário	Diário	DT + ST	Registo de Presenças IMP013.IT04.PC04 Formulário para Sugestão e/ou Reclamação IMP01.PG03 Questionário de avaliação
			Nº de Banhos tomados			
			Grau de satisfação dos/as clientes com o serviço de banhos			
Nº de reclamações/sugestões referente ao serviço de banhos						

<p>1 2 3</p>	<p>Apoiar 30 pessoas /mês desempregadas na procura ativa de emprego no Espaço Caminhos e na Junta de Freguesia de Alfragide</p>	<p>“Um Clique - Uma Oferta”</p>	<p>Nº de clientes que beneficiaram do gabinete de emprego</p> <p>Nº médio de clientes por sessão (JFA não se aplica)</p> <p>% de pessoas que procuraram o gabinete de emprego e às quais foi elaborado/atualizado o CV</p> <p>Nº de respostas a ofertas de trabalho</p> <p>Nº de títulos de transporte facultados para entrevistas</p> <p>% de pessoas que procuraram formação e às quais foi dada uma resposta formativa</p> <p>% de pessoas colocadas no Mercado de Trabalho</p> <p>Grau de satisfação dos/as clientes com o serviço prestado no Gabinete de Emprego</p> <p>Nº de reclamações/sugestões com o serviço prestado no Gabinete de Emprego</p> <p>Nº de pessoas que participaram</p> <p>Taxa de participação nas sessões</p>	<p>Diário</p>	<p>ST</p>	<p>Candidatura a Anúncios de Emprego IMP10.IT03.P C03 Formulário para Sugestão e/ou Reclamação IMP01.PG03 Questionário de avaliação</p>	
<p>4</p>	<p>Manter, rentabilizar e expandir parcerias com 3 empresas ou projetos com bolsas de ofertas de emprego</p>	<p>Programa “Teia”</p>	<p>Nº de empresas parceiras</p> <p>Nº de pessoas integradas em mercado de trabalho através da parceria</p> <p>Grau de satisfação das empresas fase ao serviço prestado pelo Gabinete de Emprego</p>	<p>Anual</p>	<p>EQUIPA CI RSI</p>	<p>Questionário de avaliação</p>	

1 2 3	Apoiar pessoas adultas na efetivação dos seus direitos	ADVOCACY	Nº de casos pontuais atendidos	Diário	APS EF	Questionário de avaliação	
1 2 3	Capacitar com conhecimentos básicos de informática 6 pessoas	Grupo aberto de competências básicas de informática	Nº de pessoas que participam da comunidade	1 x semana	ST	Questionário de avaliação Registo de presenças	
1 2 3	Promover competências de literacia funcional	Literacia funcional	Nº de pessoas envolvidas Nº de pessoas que aumentaram as competências	2 x ano	CI	Questionário de avaliação Registo de presenças Registo fotográfico	
1 2 3	Apoiar e participar nas iniciativas “Zambujal Mais Limpo” para melhorar a Higiene Urbana do Bairro do Zambujal	Participação em 3 Iniciativas “Zambujal mais Limpo”	Nº de iniciativas em que a CooperActiva participa Nº de pessoas mobilizadas pela CooperActiva para participarem nesta iniciativa	3 x ano	CI + ERSI	Registo fotográfico	
1 2 3	Promover saídas num ambiente externo ao bairro permitindo um contacto com outras realidades e contextos que saiem fora dos quotidianos habituais	Realização de 2 saídas para fora do contexto de conforto	Nº de pessoas que participaram Nº de saídas realizadas Locais visitados Grau de satisfação das pessoas envolvidas	2 x ano	ci	Questionário de avaliação Registo de presenças Registo fotográfico	

O **Protocolo de Rendimento Social de Inserção** estabelecido com o Instituto da Segurança Social para acompanhamento de 100 famílias beneficiárias de Rendimento Social de Inserção teve o seu início em Dezembro de 2009. Este acordo teve a duração de 9 anos (5 renovações) e será sujeito a uma avaliação para a sua sexta renovação.

- Objetivos operacionais

- Acompanhar socialmente 100 agregados familiares com vista à promoção e desenvolvimento das suas capacidades num processo de progressiva autonomia;
- Proporcionar apoio psicológico e social às pessoas e famílias de modo a contribuir para o seu equilíbrio e bem-estar.

- População Alvo

O Protocolo RSI dirige-se a 100 agregados familiares beneficiários da prestação de Rendimento Social de Inserção, residentes no Bairro do Zambujal, freguesia de Alfragide, concelho da Amadora.

A equipa do Protocolo RSI propõe-se realizar para 2020 as seguintes atividades:

Processo	OE	Obj. Específicos	Atividades	Indicadores	Frequência	Responsável	Dados Suporte	R NR ³
Protocolo Rendimento Social de Inserção	1 2 3	Acompanhar socialmente 100 agregados familiares com vista a garantir os direitos de cidadania com vista à melhoria da qualidade de vida e inserção social e económica no ano de 2020	Atendimento e acompanhamento às famílias	Nº de atendimentos presenciais realizados	Diário	TG	Mapa estatístico mensal segurança social – indicadores ASIP Drive Base de dados Questionário de avaliação	
				Nº de atendimentos informatizados	Final mês			
				Nº de visitas domiciliárias realizadas pelas AAD's	Mensal	AAD's		
				Nº de visitas realizadas pelas AAD's e TG's	Mensal	TG + AAD's		
				Nº de contactos presenciais	Mensal	AAD's		
				Grau de satisfação dos/as clientes com o serviço de atendimento e acompanhamento	Anual	Equipa Qualidade		
				Nº de reclamações/sugestões referente ao serviço de atendimento e acompanhamento	Diário			

³ R – Realizado | Não Realizado

1 2 4	Articular com entidades necessárias para resolução das situações em acompanhamento e/ou planeamento de atividades ao longo do ano de 2020	Articulação com entidades várias nomeadamente, educação, habitação, saúde, outras associações	Nº de processos em que houve articulação com outras entidades	Sempre que se justifique	TG + AAD's	Questionário de avaliação da parceria Ordem e Ata de Trabalhos	
			Nº de reuniões de parceria				
			Grau de satisfação dos parceiros fase à articulação que se realiza				
2 3 4	Planear, implementar, monitorizar e avaliar as atividades / acompanhamento das 100 famílias no ano de 2020	Realização de Reuniões	Nº de reuniões de coordenação	Quinzenal	Equipa RSI + EF	Ordem e Ata de trabalhos Mapa RSI – resumo	
			Nº de reuniões da equipa RSI	Trimestral	Equipa RSI		
			Nº de reuniões entre AAD's e TG's	Mensal	TG		
		Registo e tratamento da informação para a produção dos Relatórios para a Segurança Social	Relatório anual de atividades específico do Protocolo RSI	Anual	TG	Relatórios anteriores Base de dados ASIP	
			Relatório semestral	Semestral	TG		
		2 3	Realizar 2 sessão de informação e coresponsabilização junto das/os	Criar uma apresentação	Nº de sessões realizadas	Maió/ Novembr	ERSI

		beneficiárias/os para a importância do Programa de Inserção inerente ao RSI.	dinâmica; Envolver e convocar os/as participantes	Nº de clientes que participaram		ERSI		
1 2	Realizar 3 sessões de dinamização comunitária em espaços no bairro, procurando explorar temas como os direitos das crianças e o respeito pela diferença, sensibilizando para a literacia infantil.	Planificação e preparação das sessões; Envolver e convocar os/as participantes	Nº de sessões realizadas	Abril/ Junho/ Setembro	ERSI	Projetos de dinamização comunitária		
			Nº de clientes que participaram				ERSI	
	2 4	Convidar 1 família a estar presente em sede de NLI com o objetivo de fomentar o conhecimento relativamente as características, necessidades e angústias das famílias, bem como, o papel dos representantes de cada uma das áreas de vida.	Envolver as famílias	Nº de sessões realizadas	Anual		ERSI	Drive Base de dados
		Nº de clientes que participaram	ERSI					
2 4	Realizar visitas domiciliárias a 8 famílias, para identificar perigos domésticos e apoiar na resolução	a) Identificar perigos domésticos;	Nº de visitas domiciliárias realizadas	Anual	ERSI	Drive Base de dados		

		dos mesmos	b) Apoio e monitorização na eliminação dos perigos domésticos identificados	Nº de clientes que participaram		ERSI		
	2 3	Realizar 20 sessões de desenvolvimento de competências pessoais e sociais com 10 crianças, dos 3 aos 5 anos – “Aprender a Crescer”	Planificação e preparação das sessões; Envolver e convocar os/as participantes	Nº de sessões realizadas	Anual	ERSI	Relatórios anteriores	
				Nº de clientes que participaram				
				Nº de crianças que participaram em 8 sessões e tenham desenvolvido 3 competências das 8 previstas				
	2 4	Responder a 100% dos requerimentos iniciais atribuídos num prazo de 45 dias após envio ao NLI	Realizar entrevista de celebração de CI; Celebração de CI.	Nº de requerimentos Iniciais atribuídos à TG	Anual	ERSI	Drive Base de dados	
				Nº de requerimentos respondidos em 45 dias				
				Nº de requerimentos devolvidos				
				% de requerimentos respondidos em 45 dias				
	1 2	Atualizar 100% dos diagnósticos na totalidade de processos em acompanhamento	Atualização/ Informatização dos diagnósticos sociais	Nº de famílias em acompanhamento	Anual	ERSI	Drive Base de dados	
				Nº de diagnósticos realizados				

2 3	Envolver 20 crianças e jovens do 1º e 2º ciclo em 2 programas com 10 sessões que promovam o desenvolvimento de competências pessoais e sociais e que contribua para a construção de processos de identidade, valorização do bairro e do grupo de pertença - “Eu Consigo”	Planificação e preparação das sessões; Envolver e convocar os/as participantes	Nº de sessões realizadas	Anual	ERSI	Projeto EQUAL – Sai do Bairro Base de dados	
			Nº de clientes que participaram				
			Nº de clientes que participaram em pelo menos 5 sessões e que tenham desenvolvido 3 competências das 8 previstas				
3 4	Realizar 15 momentos em contexto escolar em que se desenvolvem atividades lúdicas com o objetivo de fomentar o estabelecimento de relações positivas – “Dinamização de Recreio”	Planificação e preparação das sessões; Envolver e convocar os/as participantes	Nº de sessões desenvolvidas	Anual	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados	
			Nº de clientes que participaram				
2 3 4	Acompanhar a integração das crianças que vão frequentar pela primeira vez a escola, durante 10 dias em meio escolar – “Acolhimento”	Realização de reuniões de planeamento e avaliação com a direção e coordenação de estabelecimentos;	Nº de crianças e jovens em idade escolar	Setembro	ERSI	Drive Base de dados	
			Nº de crianças em que se realizou monitorização				
			Nº de reuniões realizadas com a comunidade educativa				
			Nº de crianças integradas pela 1ª vez				

			<p>Receção aos alunos/as no início do ano letivo JI/ 1º ciclo;</p> <p>Acompanhamento escolar regular</p>	<p>Nº de vezes em que a equipa esteve presente no acolhimento aos alunos no espaço escolar</p>				
				<p>Nº de crianças que frequentaram o grupo 'Aprender a Crescer'</p>				
2 3	Realizar 1 sessão de informação envolvendo 6 encarregados de educação cujos filhos/as frequentem o 4º ano de escolaridade com o objetivo de facilitar a transição para o 2º ciclo. Em articulação com a escola promover uma visita ao espaço escolar - "A escola continua"	<p>Planificação e preparação das sessões; Envolver e convocar os/as participantes</p>	<p>Nº de sessões realizadas</p>		Setembro	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados	
			<p>Nº de Clientes que participaram</p>					
			<p>Nº de Visitas domiciliárias de sensibilização</p>					
3 4	<p>Realizar o Acompanhamento de 100 agregados familiares através de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realização de 900 Visitas Domiciliárias (AAD's – 725 TG – 175); - Realização de 550 atendimentos; 	<p>Visitas Domiciliárias de apoio à organização da vida quotidiana;</p> <p>Atendimento e acompanhamento;</p>	<p>Nº de Visitas Domiciliárias realizadas pelas AAD e TG</p>		Anual	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados	
			<p>Nº de atendimentos realizados/informatizados</p>					
			<p>Nº de Diligências</p>					

		<ul style="list-style-type: none"> - Realização de 70 Diligências - Articulação com outras entidades em 100% dos processos em acompanhamento em que haja necessidade; - Produção de 70 informações sociais de alteração; - Realização de 600 contactos presenciais. 	<p>Acompanhamento a serviços e apoios pontuais;</p> <p>Contactar com outras entidades envolvidas no acompanhamento dos processos;</p> <p>Elaborar Informações Sociais de alteração;</p> <p>Realizar Contactos presenciais com os clientes;</p>	<p>% de processos em que houve articulação com outras entidades</p>				
				<p>Nº de informações sociais de alteração elaboradas</p>				
				<p>Nº de contactos presenciais</p>				
3 4		<p>Assegurar a participação de 40% das crianças/ jovens em acompanhamento (entre os 6 e os 17 anos) na negociação e avaliação dos Contratos de Inserção.</p>	<p>Em sede de atendimento disponibilizar a brochura às crianças/ jovens do agregado familiar;</p> <p>Envolver as crianças/ jovens na negociação e avaliação das ações que a elas se destinam.</p>	<p>Nº de famílias com crianças/ jovens entre os 6 e os 17 anos em que houve negociação e/ou avaliação do CI</p>	Anual	ERSI	Drive Base de dados	
				<p>Nº/% de famílias com crianças e jovens que tiveram participação ativa</p>				

2 4	Fomentar a eleição de um representante da comunidade cigana que faça o levantamento das necessidades da população ao nível habitacional. Promover a realização de uma reunião entre o IHRU e este representante a fim de se debaterem estratégias e alternativas à melhoria de condições de vida.	Sessão para eleger o representante da comunidade; levantamento dos problemas; realizar reunião com a Direção do IHRU	<p>Nº de Sessões realizadas</p> <hr/> <p>Nº de clientes que participaram</p> <hr/> <p>Nº de Reuniões realizadas</p>	Anual	ERSI	Ordem e Ata de trabalhos	
2 3	Realizar 4 a 6 sessões, subordinados a temas como: <i>Como construir um currículo?; Tenho uma entrevista e Agora?; Preciso de emprego, por onde começo!?</i> ; Orientação Profissional	Planificação e preparação de Workshops; Envolver e convocar os/as participantes	<p>Nº de Worksops realizados</p> <hr/> <p>Nº de clientes que participaram</p>	Anual	ERSI	Drive Base de dados	
2 3 4	Aumentar a rede de contactos e estabelecer parcerias com mais 2 entidades empregadoras - TEIA	Articulação com as empresas; Envolver e convocar os/as participantes	<p>Nº de contatos com empresas</p> <hr/> <p>Nº parcerias estabelecidas</p>	Anual	ERSI	Drive Base de dados	

2 4	Desenvolver 3 campanhas de sensibilização para a importância: do Planeamento familiar; da Vacinação; de uma Alimentação saudável; da saúde oral.	Planificação e preparação de Campanhas; Envolver e convocar os/as participantes	Nº de campanhas realizadas	Anual	ERSI	Drive Base de dados	
			Nº de clientes que participaram				
	2 3 4	Promover a inscrição em jardim-de-infância (JI) de 100% das crianças com 4 e 5 anos em acompanhamento durante o período de inscrição escolar.	Organizar a lista de crianças a inscrever; Sensibilização de EE; Acompanhamento e monitorização ao processo de inscrição;	Nº de crianças com 4 e 5 anos em acompanhamento em DEZ 2020	Abril a Setembro	ERSI	Drive Base de dados
Nº/% de crianças com 4 e 5 anos sensibilizadas para a frequência de JI							
Nº de VD's realizadas							
Nº de crianças com 4 e 5 anos a frequentar JI							
Nº de crianças com 4 e 5 anos admitidas							
2 4	Apoiar na melhoria de condições de habitabilidade em 100% das famílias com situações identificadas como problemáticas na área da habitação	Organizar as listagens dos AF em acompanhamento e identificação de situações problemáticas; Planificação e definição dos procedimentos/diligências	Nº de AF em acompanhamento	Anual	ERSI	Drive Base de dados	
			Nº/% AF's em que há situações identificadas como problemáticas				

			<p>necessárias Reuniões/ articulações com entidades responsáveis Intervenção em situações em que é possível haver melhoria de condições com o apoio da equipa</p>	Nº/% AF's em que houve intervenção da equipa				
2 3 4	<p>Realizar 120 sessões na área do emprego em pequenos grupos desenvolvendo atividades – <i>“Um Clique Uma Oferta”</i></p>	<p>Procura ativa de emprego, construção de currículo, organização de documentos necessários a candidaturas de emprego</p>	<p>Nº de Sessões realizadas</p> <hr/> <p>Nº de clientes que participaram</p> <hr/> <p>Nº CV´s elaborados</p> <hr/> <p>Nº de clientes que foram integrados no mercado de trabalho</p>	Anual	ERSI	<p>Computador, sites de emprego, telefone, jornal</p>		
3 4	<p>Desenvolver 3 campanhas de sensibilização para a importância da escola junto de 20 famílias (Ensino doméstico; Frequência escolar precoce e Cumprimento da</p>	<p>Planificação e preparação de Campanhas; Envolver e convocar os/as participantes</p>	<p>Nº de Sessões realizadas</p> <hr/> <p>Nº de clientes que participaram</p>	Anual	ERSI	<p>Drive Base de dados</p>		

		escolaridade obrigatória) - “Ouve a Dica”		Nº de Visitas Domiciliárias				
1 2	Realizar 1 sessão de auscultação de clientes em acompanhamento no âmbito da realização do Plano de Atividades 2021	Preparação / organização da sessão (materiais e espaço)	Dinamização de sessão de grupo	Nº de sessões realizadas	Dezembro	ERSI	Drive Base de dados	
				Nº de clientes que participaram				
1 2 4	Realizar uma apresentação dinâmica das atividades da equipa para divulgar junto de 4 entidades parceiras	Realização de um vídeo; Dinamização das sessões	Nº de sessões de divulgação do trabalho da equipa	Anual	ERSI	Drive Base de dados		
			Nº de entidades parceiras envolvidas					
2 3	Acompanhar 100% crianças/ jovens, privilegiando o acompanhamento de proximidade, no sentido de se promover a redução do absentismo escolar	Levantamento Mensal ou trimestral de Faltas junto das Escolas; Realizar ponto da situação com professores titulares de turma (1º ciclo); Realização de atendimentos de	Nº de crianças/jovens em idade escolar	Anual	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados		
			Nº/ % de crianças em que foi efetuado a monitorização					
			Nº de vezes em que foi realizado reuniões com a comunidade educativa					

			devolução da situação escolar; Marcação e realização de reuniões conjuntas com a comunidade educativa	Nº de atendimentos específicos para devolução da situação escolar das crianças e jovens Nº de reuniões realizadas com a comunidade educativa				
2 3 4	Envolver 2 a 3 crianças no Projeto “Percurso Acompanhados” (Programa Escolhas) durante o ano letivo.	Identificação das crianças/ jovens; Permanência da equipa nas sessões; Acompanhamento da situação e envolvimento da família	Nº de crianças admitidas Nº de crianças que frequentaram Nº sessões desenvolvidas Nº de crianças que se mantiveram e participaram em pelo menos 30% das sessões	Anual	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados		
2 4	Realização de Rastreios de Saúde Oral, em 2 sessões para 15 crianças e jovens	Identificação das crianças/ jovens; Permanência da equipa nas sessões; Acompanhamento da situação e envolvimento da família	Nº de crianças e jovens sinalizados Nº de sessões realizadas Nº de crianças e jovens que participaram	Junho/Setembro	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados		
2 4	Realizar 2 sessões de sensibilização para uma alimentação saudável	Articulação com outras entidades;	Nº de sessões	Anual	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados		



		com 29 clientes/ famílias POAPMC	Envolvimento de participantes; Preparar e dinamizar das sessões	Nº de clientes que participaram				
	2 4	Sensibilizar as famílias para a utilização dos cheques-dentista	Articulação com a Saúde Escolar	Nº de crianças e jovens em acompanhamento e com atribuição de cheque dentista	Anual	ERSI	RPS de anos anteriores Base de dados	

O **Espaço V** é um espaço de atendimento e acompanhamento de casos de violência doméstica do Concelho de Cascais que surgiu na sequência da identificação da necessidade de aumentar a capacidade do acompanhamento e da eficácia das relações interinstitucionais nos casos de violência doméstica, por parte do Fórum Municipal de Cascais Contra a Violência Doméstica, do qual a CooperActiva é parte integrante.

O Espaço V tem como missão intervir em situações de violência doméstica visando diminuir a incidência deste problema no concelho de Cascais, através de uma metodologia de intervenção multidisciplinar e com o envolvimento de vários parceiros locais.

O Espaço V orienta-se, ainda, para a afirmação da CooperActiva no âmbito do trabalho de intervenção social junto de públicos mais vulneráveis.

- Objetivos operacionais

- Atender e acompanhar, do ponto de vista psicológico, social e jurídico, pessoas do Concelho de Cascais vítimas de violência doméstica.
- Estabelecer uma rede de relações entre as instituições do Concelho, com vista a uma maior capacidade de resolução dos casos.
- Desenvolver ações de formação sobre violência doméstica, dirigidas às instituições locais.

- População Alvo

- 50 Pessoas vítimas de violência doméstica.
- 60 Formandos/as, profissionais de organizações locais e Agentes Policiais.

- Atividades a desenvolver em 2020:

Processo	OE	Obj. Específicos	Atividades	Indicadores	Frequência	Responsável	Dados Suporte	R NR ⁴
Espaço V	1 2 3	Realizar sessões de diagnóstico e acompanhamento junto de 50 vítimas de violência doméstica	Atendimento e acompanhamento, do ponto de vista psicológico, social e jurídico, pessoas vítimas de violência doméstica do Concelho de Cascais	Nº de pessoas atendidas Nº de pessoas encaminhadas por instituição Grau de satisfação dos/as clientes com o serviço de atendimento e acompanhamento Nº de reclamações/sugestões referente ao serviço de atendimento e acompanhamento	Diária	MJBS+EF	Processo Individual Base de Dados Formulário para Sugestão e/ou Reclamação IMP01.PG03 Questionário de avaliação	
	1 2 3 4	Realizar 2 reuniões de trabalho para dar a conhecer o trabalho desenvolvido pelo Espaço V	Reunião de trabalho e de apresentação do Espaço V	Nº de reuniões realizadas	Bianual	M BS+EF	Questionário de avaliação Folha de presenças	
	1 2	Realizar 2 grupo de gestão de práticas junto das organizações do concelho de	Realização de 2 Grupos de Supervisão para profissionais de organizações sociais	Nº de grupos de supervisão	Anual	MJBS	Questionário de avaliação	

⁴ R – Realizado | Não Realizado

3 4	Cascais envolvendo 8 pessoas		Nº de profissionais presentes			Folha de presenças	
			Grau de satisfação dos/as profissionais com o serviço de atendimento e acompanhamento				
			Nº de reclamações/sugestões				
2 3 4	Realizar 2 sessões de disseminação “Rede Segura”	Sessões de disseminação “Rede Segura”	Nº de sessões realizadas	Anual	EF	Questionário de avaliação	
2 3 4	Realizar 1 ação de divulgação para dar a conhecer o trabalho desenvolvido pelo Espaço V e discutir boas práticas na assistência e proteção às vítimas de violência doméstica junto de 15 guardas.	Ação de divulgação do Espaço V com entrega de folhetos e colocação de cartaz no posto da GNR de Alcabideche	Nº de ações realizadas	Anual	MJBS +EF	Questionário de avaliação	
			Nº de GNR’s presentes				
2 3 4	Participar em 2 reuniões e contribuir com sugestões de atividades nas reuniões do grupo de coordenação do FMCVD	Reuniões do grupo de coordenação do FMCVC	Nº de reuniões	Anual	EF	Questionário de avaliação Folha de presenças	
1 2 3	Gerir o apartamento de transição para vítimas de violência doméstica	Apartamento de Transição	Nº de pessoas acompanhadas	Diária	EF	Questionário de avaliação	
			Grau de satisfação as pessoas				
			Nº de reclamações/sugestões				
2 3 4	Agilizar procedimentos em processos de violência doméstica	Participação em 6 reuniões de discussão de casos com o Tribunal	Nº de casos apresentados pelo Espaço V	Bianual	MJBS+EF	Registos	
			Nº de reuniões realizadas				



	Participar na Divulgação do referencial de intervenção nas escolas	2 Ações de divulgação do referencial	Nº de agrupamentos onde foi colocada a divulgação				
2 3 4	Promover boas práticas de assistência e proteção a vítimas de violência doméstica junto de 8 OPC utilizando os materiais produzidos no âmbito do Projeto 3 D's	Realização de 1 Grupo de Discussão de Práticas	Nº de OPC's envolvidos	Anual	MJBS+EF	Questionário de avaliação Folha de presenças	
			Grau de satisfação das pessoas				
2 3 4	Participar no grupo de trabalho da plataforma CPD identificado no FMCVD enquanto grupo de trabalho "violência doméstica sobre pessoas portadoras de deficiência"	Realização de 1 ação de formação sobre VD Participação na elaboração de materiais de divulgação Participação na criação de um instrumento de registo das situações de VD	Nº de reuniões realizadas	Anual	MJBS+EF	Registos	
			Nº de entidades que participaram				
			Nº de pessoas que participaram nas ações de formação				

IV. Projetos

a) CLDS-4G Moradas Coletivas

Projeto a decorrer em dois territórios do Concelho da Amadora – Bairro do Zambujal e Casal do Silva com uma duração de 3 anos.

- Atividades a terem início em Abril 2020:

Processo	OE	Obj. Específicos	Atividades	Indicadores	Frequência	Responsável	Dados Suporte	R NR ⁵
Eixo I - Emprego, formação e Qualificação	1 2 3 4	Capacitar e ajudar a desenvolver atitudes de procura ativa de emprego junto de 100 pessoas	Gabinete de Promoção da Formação e da Empregabilidade	Nº de pessoas, por sexo, inscritas no gabinete de empregabilidade Nº de pessoas, por sexo, em acompanhamento efetivo Nº de CV elaborados Nº de pessoas por sexo que participaram nas sessões de curta duração	Diária	Coordenadora + Equipa	Folhas de Presença Processo de Acompanhamento Individual Balanço de Competências Folhas de Presenças Fichas de Avaliação Nº de Reclamações / Sugestões	
Eixo II - Intervenção Familiar e Parental	1 2 3 4	Mediar conflitos familiares, em articulação com as equipas que intervêm com as famílias e/ou as suas crianças, promovendo a proteção e promoção direitos das crianças e jovens junto de 40 pais/mães e 30 crianças	Espaço de Apoio na Infância e Intervenção Familiar	Nº de pais/mães/avós..., por sexo, que participaram Nº de sessões realizadas de competências parentais Nº de workshops de vinculação entre pais/mães e filhos/as realizados	Diária		Folha de Presenças Balanço de Competências (inicial e final) Questionário de Avaliação Grelha de	

⁵ R – Realizado | Não Realizado

			Nº de sessões de aconselhamento em crise			Avaliação do Programa de Desenvolvimento Portage	
1 2 3 4	Envolver em processos de qualificação familiar, designadamente os que propiciam a informação sobre os seus direitos de cidadania, o desenvolvimento de competências dos respetivos elementos (50 pessoas nas sessões e 60 sessões)	Espaço Cidadania	Nº de sessões de informação realizadas no bairro e na escola Nº de pessoas adultas, por sexo, que participaram Nº de jovens, por sexo, que participaram Grau de satisfação com as sessões Nº de reclamações/sugestões Nível de desenvolvimento das competências	Diária	Coordenadora + Equipa	Folha de Presenças Questionário de avaliação da satisfação Questionários específicos que identifiquem competências adquiridas consoante dos temas das sessões	
1 2 3 4	Mobilizar as crianças e jovens, em especial as que pertencem a agregados de baixos rendimentos, promovendo estilos de vida saudáveis e a integração na comunidade, nomeadamente através da participação deste em ações nos domínios: da saúde, do desporto, da cultura e da educação para uma cidadania plena	Academia DespertArte	Nº de crianças por sexo a participar nas atividades Nº de jovens por sexo a participarem nas atividades Assiduidade nas atividades Número de participantes de diferentes culturas (comunidade cigana e descendentes de migrantes), em simultâneo, numa atividade, sem a existência de conflito	Semanal		Registo de ocorrências de conflitos Folha de Presenças Questionário de Avaliação aos/às participantes Questionário de Avaliação junto de	

			Nº de modalidades implementadas			parceiros	
			Nº de pessoas satisfeitas com as ações				
		Kiosk dos Afetos	Nº de saídas realizadas na rua	Semanal	Coordenadora + Equipa	Observação	
			Nº de crianças e jovens, por sexo, envolvidos				
			Nº de pessoas adultas da população que participaram nas atividades				
	Promover o reforço educativo junto 100 crianças, do 1º ciclo, em situação de vulnerabilidade social através de atividades assistidas por animais	#Crescer (Cão)Fiante	Nº de crianças que participaram na escola	Mensal	Coordenadora + Equipa	Folha de Presenças	

b) EMPREENDEDORISMO

O **empreendedorismo** surge por um trabalho complementar à intervenção desenvolvida pelo CESIS, no âmbito do projeto Percursos Acompanhados, junto de crianças e jovens com dificuldades de inserção escolar, sendo a CooperActiva membro do consórcio do projeto. Através dos *Ateliers* de Artesanato MIHA's onde se produzem, promovem e vendem peças de artesanato, procura-se desenvolver competências várias fundamentais ao sucesso escolar e profissional (espírito de iniciativa, capacidade de negociação, perspetivação do futuro). As verbas obtidas com esta atividade são investidas em recursos para o desenvolvimento de atividades lúdicas e pedagógicas.

- População Alvo

- 25 Crianças e jovens dos 6 aos 22 anos.

Processo	OE	Obj. Específicos	Atividades	Indicadores	Frequência	Responsável	Dados Suporte	R NR ⁶
Empreendedorismo	5	Produzir artesanato, com qualidade para ser vendido pelo Percursos Acompanhados	Atelier de Artesanato MIHA's	Nº de novos modelos criados da boneca	Mensal	IM	Dados contabilísticos	
				Nº de encomendas realizadas				
				Valor das vendas solidárias da MIHA				

⁶ R – Realizado | Não Realizado

c) Apoio ao desporto

Protocolo de colaboração entre a Junta de Freguesia de Alfragide e a CooperActiva – Cooperativa de Desenvolvimento Social para a praticar de desporto para 8 jovens. Estes jovens estão integrados no Projeto Percursos Acompanhados promovido pelo CESIS que trabalha várias domínios pessoais, sociais e de saúde.

Processo	OE	Obj. Específicos	Atividades	Indicadores	Frequência	Responsável	Dados Suporte	R NR 7
Prática Desportiva	2 5	Proporcionar o acesso ao desporto de crianças e jovens de meios mais vulneráveis promovendo a igualdade de oportunidade	Prática desportiva	Nº de crianças que tiveram acesso ao desporto Tipo de desporto Resultados escolares	Semestral	EF + Equipa Percursos Acompanhados	Folhas de Presença Resultados Escolares Assiduidade Escolar Participação no Projeto Percursos Acompanhados	

⁷ R – Realizado | Não Realizado

d) Apoio para a frequência escolar

Apoio financeiro da empresa VTXRM - Software Factory junto de jovens que frequentam o ensino secundário e universitário na aquisição de material, propinas e títulos de transporte possibilitando a construção vidas com um leque mais positivo de oportunidades.

Processo	OE	Obj. Específicos	Atividades	Indicadores	Frequência	Responsável	Dados Suporte	R NR ⁸
Apoio	2 5	Apoiar jovens de contextos desfavorecidos, permitindo-lhes a possibilidade de terem os mesmos meios para concretizarem os seus sonhos e irem mais além na sua escolaridade	Apoio para a frequência escolar	Nº de jovens apoiados Resultados escolares	Semestral	EF + Equipa Percursos Acompanhados	Folhas de Presença Resultados Escolares Participação no Projeto Percursos Acompanhados	

⁸ R – Realizado | Não Realizado

V. Participação em estruturas locais

A CooperActiva em 2020 continuará a integrar as seguintes redes de parceria local:

- Comissão Social de Freguesia de Alfragide;
- Conselho Geral do Agrupamento Vertical Almeida Garrett;
- Conselho Local de Ação Social da Amadora;
- Conselho Local de Ação Social de Cascais;
- Fórum Municipal de Cascais Contra a Violência Doméstica.